**Alix LeCompte
Finissante en finance de Telfer │ Planification financière │ Gestion de comptes**

Ottawa, Ontario │ 613-555-5488 │ alec432@uOttawa.ca │ LinkedIn address

Le jour mois année

Monsieur Thomas Rainville

Gestionnaire des ressources humaines

Banque ABCD

3169, rue Young

Toronto (Ontario) M5J 1A7

**Objet : candidature au poste de gestionnaire des comptes (no de concours XXXX)**

Monsieur,

La Banque **XXXX** est reconnue comme chef de file dans son domaine tant à l’échelle nationale qu’internationale. J’admire la capacité qu’a votre institution d’adapter ses services en fonction des priorités de ses clients, et son comportement quant à ses responsabilités sociales et environnementales. C’est donc avec beaucoup d’enthousiasme que je soumets ma candidature pour le poste de gestionnaire des comptes. Vous constaterez à la lecture de mon curriculum vitæ ci-joint que mes compétences en **XXXX** et mon parcours comme **XXXX** font de moi une candidate idéale. Travailler à la Banque **XXXX** serait pour moi une occasion d’apprentissage unique qui me permettrait non seulement de mettre en pratique mes connaissances, mais également de participer à des projets stimulants et d’amorcer une carrière prometteuse dans mon domaine de prédilection.

Je me passionne pour le secteur bancaire et je terminerai mon baccalauréat en sciences commerciales avec option en finance ce printemps, ainsi que le Cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada à l’automne prochain. Comme votre équipe s’attache à faire **XXXX**, je suis convaincue de pouvoir lui apporter une contribution utile grâce aux compétences **XXXX** acquises durant ma formation universitaire et mon expérience en tant que **XXXX**.

Je possède une connaissance approfondie du domaine de la planification financière personnelle et une solide compréhension des services bancaires de détail : deux atouts qui m’aideront à exceller dans le poste de gestionnaire des comptes. Au travail comme en classe, je carbure à la recherche de résultats positifs et fais preuve d’un grand sens de l’organisation. Ayant occupé les postes de **XXXX**, je travaille efficacement en équipe et m’adapte très rapidement aux changements. Mon objectif principal est d’offrir le meilleur service possible à mes clients. J’adore rencontrer des gens, et grâce à mon expérience comme représentante des services financiers et d’associée aux ventes, j’ai renforcé mon habileté à établir des relations de confiance. Je suis convaincue que ces atouts me permettront de performer au sein de votre équipe et de vous aider à **XXXX**.

Je me réjouis à la perspective de vous rencontrer pour discuter de mes compétences. Vous pouvez communiquer avec moi par courriel à alec432@uOttawa.ca pour tout complément d’information.

Je vous remercie à l’avance de l’attention que vous porterez à ma candidature et vous prie d’agréer, Monsieur, mes salutations distinguées.

Alix LeCompte

Alix LeCompte